

Aika: Tiistai 4.4.2017 klo 18.00–20.35
Paikka: Kunnantalo, kokoushuone 2
Läsnä: Nyman Teuvo, pja
Muuttola Markus, 1. vpja
Muhonen Kirsi, 2. vpja
Kinnunen Irma, j
Mäntypuro Kauko, j
Tikkanen Timo, j

Halonen Jyrki, valtuuston pja
Kinnunen Helena, valtuuston 1. vpja
Kokkonen Tapio, valtuuston 2. vpja
Potila Raija, kunnanjohtaja
Rossi Päivi, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajat: Irma Kinnunen ja Kirsi Muhonen
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: Perjantai 7.4.2017

Sisällys

OSAKKEEN MYYNTI.....	2
TALOUSARVIOMUUTOKSET / KÄYTTÖTALOUSOSAN LISÄMÄÄRÄRAHAT 2016.....	4
VUODEN 2016 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS	5
KUNNANJOHTAJAN SIJAISUUS	6
KOULULAISTEN JA OPISKELIJOIDEN TYÖLLISTÄMINEN KESÄLLÄ 2017.....	7
KUNNANHALLITUKSELLE SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT.....	9
ILMOITUSASIAT	10

OSAKKEEN MYYNTI

KHALL § 34
Kja

Reisjärven kunta omistaa As Oy Rauhanpolun yhtiössä yhden osakkeen. Kunta ei omista muita osakkeita tässä yhtiössä. Rakennus on valmistunut 1982-83 ja osake on pääosin alkuperäisessä kunnossaan. Asunto ei ole vuokrauskunnossa tällä hetkellä. Kunnan tavoitteena on myydä asunto-osakkeen myynti nykyisessä kunnossaan paikkakunnan käypään arvoon siten, että myyntihinta ylittää kirjanpidossa olevan tasearvon. Ostajan tehtävä jää osakkeen peruskorjaus ja muut velvoitteet. Asunnon koko 38,2 m² ja 1 h+kk+s. Kokouksessa esitellään kunnan teknisen toimen arvio kiinteistön kunnostuksen hinnasta kunnan tekemänä.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää laittaa Reisjärven kunnan omistamat As Oy Rauhanpolun osakkeeseen (1 h+kk+s, 38,2 m²) oikeuttavat osakkeet myyntiin. Kunnanhallitus pidättää oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjoukset.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että tekninen johtaja Sami Puputti oli paikalla asiantuntijana asioiden nro 1 ja 2 käsittelyn ja päätöksenteon ajan, klo 18.00-18.55.

EI JULKINEN

KHALL 4.4.2017 § 35

TALOUSARVIOMUUTOKSET / KÄYTTÖTALOUSOSAN LISÄMÄÄRÄRAHAT 2016

KHALL § 36
Hallintosiht.

Teknisen toimen vuoden 2016 talousarvion käyttötalous on nettomenojen osalta ylittynyt 148.617 euroa. Ylitys johtuu mm. vanhan yläasteen purkamiskustannuksien noususta 60.000 eurolla suunniteltuun nähden, ilmanpuhdistimien hankinnasta, eläkemenoperusteisista maksuista, Maitorannan muutostöistä ryhmäperhepäiväkodiksi. Opetustoimen osalta talousarvion käyttötalousmenot ylittyivät 6.733,30 euroa (mm. varhaiskasvatuksen hallinnon palvelujen ostot) ja vapaa-aikatoimen käyttötalousmenojen ylitys oli 4.401,57 euroa (mm. kirjastopalvelujen palvelujen ostot).

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa, että valtuusto

- hyväksyy vuoden 2016 talousarvion käyttötalouden yhteensä 161.000 euron lisämäärärahat seuraavasti:

C81 Tekninen toimi	149.000 euroa
C71 Opetustoimi	7.000 euroa
C72 Vapaa-aikatoimi	5.000 euroa

- päättää, että lisämäärärahat katetaan lainanotolla.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

VUODEN 2016 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

KHALL § 37
Hallintosiht.

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Vuoden 2016 tilinpäätös oli 1.393.184,52 euroa alijäämäinen. Verotulot pienentyivät vuoden 2015 tuloihin nähden n. 917 000 euroa. Kisatien koulun purkamisesta johtuen on tehty ylimääräinen poisto 837.631,77 euroa.

Vuoden aikana valtuusto hyväksyi lisämäärärahaa seuraavasti: Ppky Selänteen menokohdalle 540.000 euroa, koululautakunnan menokohdalle 220.000 euroa. Lisämäärärahat teknisen toimen osalta 149.000 euroa, opetustoimen osalta 7.000 euroa ja vapaa-aikatoimen osalta 5.000 euroa on myös huomioitu tilinpäätöksen talousarvioluvuissa. Lisämäärärahat huomioon ottaen toimintatuotot toteutuivat 101,32 % ja toimintamenot 97,50 %. Toimintakate toteutui 95,64 %. Vuosikatetta muodostui 53.015,18 euroa, talousarviossa oli arvioitu vuosikatteeneksi -205.000,00 euroa. Kassavarat kasvoivat tilivuoden aikana 2.182.541,16 euroa, johtuen lainoitettujen investointien siirtymisestä vuoden 2017 puolelle.

Kuntalain ja kirjanpitolain mukainen tilinpäätös oheismateriaalina.

Kja

Ehdotus:

1. Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2016 ja saattaa sen tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan käsittelyn jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden alijäämä, -1.393.184,52 euroa siirretään yli-/alijäämätilille.
3. Kunnanhallitus antaa hallintotoimelle luvan tehdä tarvittaessa tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen stilistisiä korjauksia.

Päätös: Puheenjohtajan avattua keskustelun, Kauko Mäntypuro ehdotti Kirsi Muhosen kannattamana, että asia jätetään pöydälle. Puheenjohtaja tiedusteltuaan totesi kunnanhallituksen yksimieliseksi asian jättämisestä pöydälle.

KUNNANJOHTAJAN SIJAISUUS

KHALL § 38
Kja

Kunnanjohtajalle on valittava sijainen siltä varalta, jos hän on esteellinen tai estynyt hoitamasta virkaansa. (Esim. virkamatkalla, vuosilomalla, äkillisesti sairas tmv. syystä).

Tämän lisäksi kunnan hallintosäännössä määritellään kunnanhallituksen ja valtuuston ratkaisovalta, kun kunnanjohtajan sijaisuustarve ylittää vuosilomatarpeen tai tietyn määräjän.

Kunnanhallituksen kokouksessa asiat ratkaistaan kunnanjohtajan esittelystä. Kunnanjohtajan poissa ollessa tai ollessa esteellinen, toimii esittelijänä se viranhaltija, jonka tehtävänä on tällöin hoitaa kunnanjohtajan muutkin virkatehtävät.

Kunnan organisaatiossa, vastualueen johtajina toimivat tekninen johtaja ja sivistystoimen vastualueen johtaja/rehtori.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee kunnanjohtajan sijaiseksi tekninen johtaja Sami Puputin kunnanjohtajan ollessa esteellinen tai estynyt hoitamaan virkaa tilapäisesti tai vuosiloman aikana edellä mainituin perustein.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

KOULULAISTEN JA OPISKELIJOIDEN TYÖLLISTÄMINEN KESÄLLÄ 2017

KHALL § 7

Vuonna 2016 kesätyöllistämistukea maksettiin 56:sta koululaisesta/opiskelijasta ja kustannukset oli 11.870 euroa. Vuonna 2015 vastaavat luvut olivat 59 koululaisesta/opiskelijaa ja 14.135 euroa. Suomenselän Osuuspankki on tukenut reisjärvisten nuorten alle 18-vuotiaiden työllistämistä kesätyöntekijöiksi vuodesta 2012 lukien ja vuonna 2016 tuki oli 2.400 euroa.

Vuonna 2016 kunta työllisti PPKY Selänteen yksiköihin kesätyöntekijöiksi 10 koululaista/opiskelijaa, palkkakustannukseltaan sivukuluineen n. 8.300 euroa. Vuonna 2015 PPKY Selänteen yksiköiden kesätyöntekijöitä oli 10 koululaista/opiskelijaa, palkkakustannukseltaan n. 7.000 euroa. Ko. palkkakustannukset eivät sisälly kesätyöllistämismäärärahaan vaan ne on maksettu Ppky Selänteen menokohdalta.

Vuoden 2017 budjetissa kesätyöllistämiseen on varattu 12.000 €. Liitteenä 5 ehdotus periaatteista, joita koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöllistämässä noudatetaan.

Va. kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy työllistämissuunnitelmat kesätyöllistämisen osalta liitteiden 5 mukaisesti. Ppky Selänteeseen työllistettävien tulee täyttää liitteistä ilmenevät ehdot. Mahdollisissa tulkintatapauksissa kunnanhallitus antaa ratkaisuvallan päätöksen tekeväälle viranhaltijalle.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

EJ/IK

KHALL § 39

Liitteenä 1 koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöllistämisperiaatteet, kun työllistäjänä on kunta.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus täydentää aikaisempaa päätöstään teknisen toimiston alaisuuteen palkattavien puistotyöntekijöiden ja urheilualueiden hoitajien osalta. Heidän palkkauksensa määräytyy tuntipalkkaisten työehtosopimuksen mukaisesti.

Muilta osin kunnanhallituksen aikaisemmin tekemä päätös pidetään voimassa. Liitteenä koululaisten ja opiskelijoiden kesätyöllistämisperiaatteet, kun työllistäjänä on kunta.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

SALAINEN, JULKL 24 § KOHTA 20

KHALL 4.4.2017 § 40

Säilytetään toisaalla.

Päivi Rossi
hallintosihteeri

KUNNANHALLITUKSELLE SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

KHALL § 41

Kunnanjohtaja Raija Potilan viranhaltijapäätökset
Yleispäätökset: § 2,3
Henkilöstöpäätökset: § 2

Toimistos sihteeri Päivi Kokkonien viranhaltijapäätökset
Asuntojen vuokraukset: § 9-11

Lomituspalvelupäällikkö Riitta Mustolan viranhaltijapäätökset
Henkilöstöpäätökset: § 15-20

Lomatoimenjohtaja Urpo Ävistin viranhaltijapäätökset
Henkilöstöpäätökset: § 3

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy saapuneet pöytäkirjat ja toteaa, ettei käytä otto-oikeuttaan esitetyissä asioissa.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

ILMOITUSASIAI

KHALL § 42

Ylivieskan kaupunki

- Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunnan kokousptk
20.3.17, 2/17

- Ylivieskan seudun musiikkiopiston johtokunnan
kokousptk 28.2.17, 1/17

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystyöryhmä

- Hallituksen kokouskutsu 27.3.17, 3/17

Ppky Selänne

- Kuntayhtymähallituksen kokouskutsu ja ptk 23.3.17,
3/17

- Ympäristölautakunnan kokousptk 17.3.17, 1/17

Millespakka Oy

- hallituksen kokousptk 21.2.17, 1/17

Turvallisuus- ja kemikaaliviraston lausuntopyyntö

Reisjärven kunnan alueella sijaitsevista malminetsintä-
lupien raukeamisesta sekä tekninen johtaja Sami Puputin
antama lausunto.

Keski-Pohjanmaan liitto

- maakuntahallituksen kokousptk 20.3.17, 3/17

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedok-
seen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 34–37, 41, 42
	Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1. mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 38, 39, 40
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi telefax: 08 776 010 Pykälät 38, 39, 40
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen	Ks. jäljempänä

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde)</p> <p>Isokatu 4, 3. krs</p> <p>PL 189, 90101 OULU sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää</p> <p>Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI</p> <p>puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisu-vaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiaintiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.



KOULULAISTEN JA OPISKELIJOIDEN KESÄTYÖLLISTÄMINEN (kesä 2017)

TYÖNANTAJANA KUNTA (=eri hallintokunnat)

Periaate:

- 1) Vuonna 2001 syntyneet (= pääasiassa peruskoulun 9. luokkalaiset)
 - ✓ työllistämisaika kaksi viikkoa
(tai enemmänkin, mutta tuki maksetaan vain kahdelta viikolta)
 - ✓ tuki maksetaan vain yhden kerran yhtä henkilöä kohden
 - ✓ tuen määrä on 140 €/2 viikkoa/henkilö

- 2) Vuonna 2000 tai aiemmin syntyneet
 - ✓ työllistämisaika kolme viikkoa
(tai enemmänkin, mutta tuki maksetaan vain kolmelta viikolta)
 - ✓ tuki maksetaan vain yhden kerran yhtä henkilöä kohden
 - ✓ tuen määrä on 255 €/3 viikkoa/henkilö

- 3) Tehdään normaali viranhaltijapäätös tilapäisen henkilöstön palkkaamisesta

- 4) Kunta maksaa kesätyöntekijöille palkkaa 986,00 euron kuukausipalkan mukaisesti (KVTES luku II 3 § 2 mom.) tai alaa opiskellulle ko. tehtäväkohtaista palkkaa vähennettynä 10 %:lla (KVTES luku II 9 § 2 mom.).
Puistotyöntekijöiden ja urheilualueiden hoitajien palkkaus määräytyy tuntipalkkaisten työehtosopimuksen mukaisesti.

- 5) Hallintokunta voi laskuttaa kohdissa 1) ja 2) mainitut korvaukset hallintotoimelta sen jälkeen kun viranhaltijapäätös palkkaamisesta/työsopimus työntekijän kanssa on tehty ja yli puolet työ- sopimuksen kestoajasta on kulunut. Lasku toimitetaan hallintotoimelle varustettuna merkinnällä "kesätyöllistäminen".

Tammikuu 2017

Reisjärven kunnanhallitus