

Aika: Maanantai 14.5.2018 klo 17.00–18.35

Paikka: Kisatien koulu, luokka 152

Läsnä: Tilli Jouni, pj.
Kemppainen Timo, vj
Parkkila Katri, 2. vpj.
Huuskonen Sari, j
Siniluoto Eija, vj
Pohlman Marko, j

Paavola Kaarlo, valtuuston pj.
Nyman Teuvo, valtuuston 2. vpj.
Potila Raija, kunnanjohtaja
Rossi Päivi, pöytäkirjanpitäjä
Puputti Sami, tekninen johtaja, paikalla asiantuntijana klo 17.00–17.55
Puronhaara Markku, sivistysjohtaja-rehtori, paikalla asiantuntijana klo 17.00–18.05

Pöytäkirjantarkastajat: Marko Pohlman ja Timo Kemppainen

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä: keskiviikko 16.5.2018

Sisällys

| | |
|-------------------------------------|---|
| ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN..... | 2 |
|-------------------------------------|---|

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Valtuusto
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

13.3.2018

20.3.2018

14.5.2018

Sivu

65

33

116

Asianro

1

3

1

ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN

ALAKOULUN JA PÄIVÄKODIN TILOJEN RAKENTAMINEN

KHALL § 33

Reisjärven kunnan Kalajan ja Leppälahden alakouluille on tehty vuonna 2017 syksyllä kuntotutkimukset. Tulosten perusteella Kalajan koulun oppilaat siirrettiin 20.11.2017 väistötiloihin ja Leppälahden koululle tehtiin korjaustoimenpiteitä. Ympäristötarkastuksen päätös Kalajan koulun väistötilojen ja Leppälahden koulun väliaikaisesta käytöstä on voimassa kevätlukukauden 2018 loppuun saakka. Kuntotutkimuksesta tehtyjen arvioiden perusteella Kalajan ja Leppälahden koulujen peruskorjaaminen koulukäyttöön on kustannuksiltaan kannattamattomaa verrattuna uuden koulun rakentamiseen. Kunnassa tarvitaan uudet koulutilat 100 oppilaalle ja kunnan esiopetukselle.

Tätä varten Reisjärven kunnanhallitus perusti 20.11.2017 § 199 suunnitteluryhmän, joka on kokoontunut 3-4 kertaa selvittämään koulurakentamisen vaihtoehtoja.

Ensimmäisessä vaiheessa toteutetaan alakoulun rakentaminen siten, että koulun on suunniteltu valmistuvan syksyllä 2018. Uusien tilojen rakentaminen mahdollisimman nopeasti on koulutyön järjestämisen kannalta ehdoton edellytys. Suunnitteluryhmän toimeksianto sisälsi myös varhaiskasvatuksen 2x24 päiväkodin rakentamisen ja suunnittelun. Varhaiskasvatustilojen hankinta ja kilpailuttaminen toteutetaan vaiheessa II, kun koulurakentaminen on käynnistynyt. Varhaiskasvatuksen/päiväkodin rakentaminen valmistuu vuoden 2019 keväällä.

Suunnitteluryhmä on todennut, että alakoulun rakentaminen ja yhdistäminen Niemenkartanon alakouluksi tuottaa kunnalle parhaimman toiminnallisen ja taloudellisen hyödyn. Kokonaisuutta tukee esikoulun siirtäminen kokonaan samaan yhteyteen siten, että se sisältää myös aamu- ja iltapäivätoiminnan. Lopullinen rakennusten sijoittuminen päätetään suunnittelu- ja rakennusprosessin aikana, kun Niemenkartanon koulun tilojen kuntokartoitus on selvinnyt.

Kunnan hallintosäännössä 63 § todetaan, että valtuusto päättää rakennushankkeista, sen huonetilaohjelmasta, luonnospiirroksista ja alustavastan kustannusarviosta sekä rakennustapaselityksen antamisesta. Tekninen lautakunta päättää talousarvion mukaisesti pääomatalouden investoinnit valtuuston hyväksymien tavoitteiden ja ohjeiden mukaisesti.

REISJÄRVEN KUNTA

Kunnanhallitus
Valtuusto
Kunnanhallitus

Kokouspäivämäärä

13.3.2018

20.3.2018

14.5.2018

Sivu

66

34

117

Asianro

1

6

1

ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

ALAKOULUN JA PÄIVÄKODIN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

Alustavan suunnitelman ja huonetilaohjelman mukaan hankkeen kustannusarvio on n. 2,5 miljoonaa euroa ja kalustohankinnat noin 0,2 milj. euroa. Rakennettavat tilat 1225 m². Reisjärven kunnan talousarvioon on varattava erillinen määräraha hankkeen toteuttamista varten. Hanke on suunniteltu rahoitettavaksi joko leasingrahoituksella kokonaan tai osittain ja purkamalla kunnan sijoituksia.

Neuvottelumenettelyssä käytettävä tilaohjelma, hankekuvaus ja hankintamenettelyn kuvaus ovat liitteinä 1-3. Koulutilat kilpailutetaan erikseen KVR-urakkana (koko-naisvastuurakennusurakkana) ja rakentaminen on tarkoitus aloittaa välittömästi.

Valmistelu: kunnanjohtaja 040-3008200,
tekninen johtaja 040 3008250

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto

- 1) hyväksyy alakoulun rakentamisen esitettyjen selvitysten perusteella ja teknisen lautakunnan kilpailuttamaan hankkeen kokonaisurakkana kunnanhallituksen ja valtuuston asettamien reunaehtojen ja hankekuvauksen perusteella,
- 2) päättää aloittaa varhaiskasvatustilojen suunnittelun ja toteutuksen, ja
- 3) myöntää talousarvion käyttötalousosan kohtaan C71 Opetustoimi, 60.000 euron lisämäärärahan alakoulun rakentamisen leasingrahoituskustannuksiin
- 4) myöntää talousarvion investointiosan kohtaan C931 Tekninen toimi, talonrakennus, 150.000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatustilojen suunnittelua ja rakentamista varten
- 5) hyväksyy tilaohjelman kunnanhallituksen lisäyksillä:
 - toteutetaan yksi yhteinen opettajien huone joko uuteen rakennukseen tai remontoimalla olemassa olevaan Niemenkartanon kouluun
 - rakennettavan koulun nettoala on korkeintaan 1.199 m²

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

TH/KP

ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

ALAKOULUN JA PÄIVÄKODIN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

VALT § 15

Liitteinä 3-5 neuvottelumenettelyssä käytettävä tilaohjelma, hankekuvaus ja hankintamenettelyn kuvaus.

Päätös: Puheenjohtajan avattua keskustelun keskustan valtuustoryhmän varapuheenjohtaja Sari Huuskonen ehdotti, että pidetään neuvottelutauko. Puheenjohtaja toteusi, että valtuuston kokouksessa pidetään neuvottelutauko. Neuvottelutauko pidettiin klo 18.25-18.40.

Puheenjohtajan avattua keskustelun neuvottelutauon jälkeen, Sari Huuskonen esitti Jouni Tillin kannattamana Kustant valtuustoryhmän seuraavat ehdotukset:

- tilaohjelmasta (liite 3) poistetaan kunnanhallituksen lisäys "rakennettavan koulun nettoala on korkeintaan 1.199m²",
- tilaohjelma ei ole sitova, vaan viitteellinen,
- hankintayksikön neuvotteluihin osallistujiin (liite5) lisätään seuraavat henkilöt:
 - o suunnitteluryhmän pj. Antti Vedenpää
 - o kunnanhallituksen pj. Jouni Tilli
 - o teknisen lautakunnan pj. Johannes Mattila ja hänen varalle varapj. Jarno Saaranen
 - o kasvatus- ja koulutuslautakunnan varapj. Timo Kemppainen

Puheenjohtaja totesi valtuuston yksimieliseksi keskustan valtuustoryhmän ehdottamista muutoksista ja lisäyksistä.

Valtuusto päätti yksimielisesti:

- 1) hyväksyä alakoulun rakentamisen esitettyjen selvitysten perusteella ja teknisen lautakunnan kilpailuttamaan hankkeen kokonaisurakkana kunnanhallituksen ja valtuuston asettamien reunaehtojen ja hankekuvauksen perusteella,
- 2) aloittaa varhaiskasvatustilojen suunnittelun ja toteutuksen,
- 3) myöntää talousarvion käyttötalousosan kohtaan C71 Opetustoimi, 60.000 euron lisämäärärahan alakoulun rakentamisen leasingrahoituskustannuksiin, myöntää talousarvion investointiosan kohtaan C931 Tekninen toimi, talonrakennus, 150.000 euron lisämäärärahan varhaiskasvatustilojen suunnittelua ja rakentamista varten,

ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

ALAKOULUN JA PÄIVÄKODIN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

- 4) hyväksyä tilaohjelman seuraavilla lisäyksillä:
- toteutetaan yksi yhteinen opettajien huone joko uuteen rakennukseen tai remontoimalla olemassa olevaan Niemenkartanon kouluun
 - tilaohjelma ei ole sitova, vaan viitteellinen,
- 5) hankintayksikön neuvotteluihin osallistujiin (liite5) lisätään seuraavat henkilöt:
- suunnitteluryhmän pj. Antti Vedenpää
 - kunnanhallituksen pj. Jouni Tilli
 - teknisen lautakunnan pj. Johannes Mattila ja hänen varalle varapj. Jarno Saaranen
 - kasvatus- ja koulutuslautakunnan varapj. Timo Kempainen

JH/EH

KHALL § 62

Tekninen toimisto on edennyt uuden alakoulun rakentamissuunnittelussa huonetilaohjelmaluonnosvaiheeseen. Suunnittelun edetessä kunnan toimialat ovat käyneet keskustelua Niemenkartanon koulun toiminnoista ja tilantarpeista. Tässä yhteydessä Niemenkartanon koulun ja uuden alakoulurakennuksen yhteiskäytöstä todettu, että uuteen koulurakennukseen on tarkoituksenmukaista lisätä jokaiselle perusopetusryhmälle oma kotiluokka. Tämä mahdollistaa Niemenkartanon koulun saneeraukselle joustoa ja sen, että nykyistä Niemenkartanon koulua voidaan käyttää erikoisluokkien käytössä, kuten kuvataide-, musiikki-, erityisopetus- ja pienryhmäluokat, tekninen työ, tekstiilityö, musiikki, liikunta ja keittiöruokasali. Niemenkartanon koulun toimintoja voidaan myös laajentaa multimedian, auditorion käytön osalta. Niemenkartanon nykyiseen osaan on tarkoitus sisällyttää myös oppilashuollon toiminnot, kuten psykologi, kuraattori, kouluterveydenhuolto. Niemenkartanon koulun käyttö voidaan lisätä saneerauksen jälkeen sivistystoimen, kuten kansalaisopiston ja musiikkiopiston käyttöön.

ALAKOULUN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

ALAKOULUN JA PÄIVÄKODIN TILOJEN RAKENTAMINEN (jatkoa)

Alakoulun huonetilaohjelmaan on suunniteltu lisättävän neljä luokkatilaa ja käytävät, yhteensä noin 450 m². Yhteensä 1649 m². Muutokset tuodaan lisäyksenä käynnissä olevaan teknisen toimiston toteuttamaan suunnitteluprosessiin. Tässä vaiheessa toteutettuna muutos jatkaa suunnittelutarjousten käsittelyaikaa muutamalla viikolla. Muutoksen jälkeen arvioidut alakoulun rakentamisen kustannukset yhteensä olisivat noin 3-3,2 milj. €.

Liitteenä 1 huonetilaohjelma.

Kja

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä 1 olevan *viitteellisen* tilaohjelman, johon on lisätty mm. esittelytekstissä mainitut tilat.

Päätös: Puheenjohtajan avattua keskustelun Marko Pohlman ehdotti, että tilaohjelmaa ei muuteta vaan pysytään aiemmin hyväksytyssä tilaohjelmassa. Ehdotusta ei kannatettu.

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan ehdotuksen.

Kaarlo Paavola saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.15 ja asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana olivat paikalla tekninen johtaja Sami Puputti klo 17.00-17.55 ja sivistysjohtaja-rehtori Markku Puronhaara klo 17.00-18.05.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä Kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>62</p> |
| | <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>-</p> |
| | <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|--|---|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Reisjärven kunnanhallitus Reisjärventie 8 85900 REISJÄRVI sähköposti: reisjarvi@reisjarvi.fi telefax: 08 776 010</p> <p>Pykälät</p> <p>-</p> <p>Pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen on julkaistu kunnan internetsivuilla 16.5.2018.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää tiedoksaannista.</p> <p>Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksaantipäivää ei oteta lukuun.</p> |
| Oikaisuvaatimuskirjelmän sisältö ja toimittaminen | <p>Ks. jäljempänä</p> |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|--|
| Valitusviranomainen ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianomainen sekä kunnan jäsen.</p> <hr/> <p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax Pohjois-Suomen hallinto-oikeus puh. 029 56 42800 (vaihde)</p> <p>sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi fax: 029 56 42841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika - 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika - 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika Markkinaoikeus 14 päivää</p> <p>Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300 , fax 029 56 43314 , sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> |
| Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiaintiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava *): nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> |
| Lisätietoja | <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa (Tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilläpainijana ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |

*) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Tilatarve määrittäminen 9.5.2018

Oppilasmäärä

230

| Tilaryhmä | Tila | määrä | pinta-ala | pinta-ala yhteensä |
|---|-----------------------------|-------|-----------|--------------------|
| Oppimisen tilat | | | | 1025 |
| | perusopetustila | 14 | 60 | 840 |
| | pienitilat luokkien välissä | 7 | 20 | 140 |
| | varastot | 3 | 15 | 45 |
| Liikunnan tilat | | | | 0 |
| | ei liikunnan tiloja | | | |
| Ruokahuollon tilat | | | | 0 |
| | ei ruokahuollon tiloja | | | |
| Oppilashuollon tilat | | | | 0 |
| | ei oppilashuollon tiloja | | | |
| Oppilaiden tilat | | | | 102 |
| | WC | 10 | 2 | 20 |
| | WC inva | 2 | 7 | 14 |
| | vaatenaulakko | 3 | 20 | 60 |
| | kuraeteinen | 1 | 8 | 8 |
| Hallinnon ja henkilökunnan tilat | | | | 109 |
| | toimisto | 1 | 15 | 15 |
| | WC | 2 | 2 | 4 |
| | osiaalitilat | 2 | 15 | 30 |
| | opettajien huone | 1 | 60 | 60 |
| Huoltotoimen tilat | | | | 20 |
| | siivouskeskus | 1 | 10 | 10 |
| | kiinteistöhoito | 1 | 10 | 10 |
| Liikennetilat | | | | 308 |
| | tuulikaapit | 3 | 6 | 18 |
| | käytävät | 1 | 290 | 290 |
| Tekniset tilat | | | | 85 |
| | ilmanvaihto ja lämpö | 1 | 60 | 60 |
| | yleinen tekniikka | 1 | 15 | 15 |
| | tekniikkakomerot | 2 | 5 | 10 |
| Koulun nettoala | | | | 1649 |